

【博士招生】政治与公共管理学院 2024 年招收攻读博士学位研究生工作实施细则

根据《武汉大学博士研究生“申请-考核”制选拔实施办法》和《武汉大学 2024 年招收攻读博士学位研究生简章》，结合本单位实际，特制定本实施细则。

一、招生计划及报考条件

(一) 考生须具备《武汉大学 2024 年招收攻读博士学位研究生简章》中规定的各项报考条件。(1) 已获得硕士学位或者博士学位，单证硕士学位(无学历证书)的考生应于 2023 年 12 月 31 日前获得学位。(2) 应届硕士毕业生(含在境外教育科研机构获得学位和学历的考生)须在 2024 年 8 月 31 日前取得硕士学位证书和硕士研究生毕业证书或教育部留学服务中心的认证书原件。否则取消录取资格。2024 年我院博士计划招生人数为 22 人，含质量发展战略研究院计划 2 人，全部为全日制，不招收非全日制，已招收硕博连读 1 人。

(二) 专项计划招生指标详见学校研究生院博士招生栏目 <https://gs.whu.edu.cn/zsgz/bszs/b2024n.htm>

二、组织管理

(一) 招生工作领导小组

我院成立学院主要负责人为组长的招生工作领导小组，具体负责学院博士研究生“申请-考核”选拔工作。

(二) 考核专家组

根据各学科情况按一级或二级学科组织考核专家组。专家组由不少于 5 名本学科专业(或相近学科专业)的博士生指导教师组成，组长由院招生工作领导小组确定。考核专家组负责对考生入学申请进行审核评议和对候选人进行综合考核。

三、网上报名及资格审查

(一) 网上报名

所有考生均须在 2023 年 11 月 29 日至 12 月 22 日完成网上报名并缴纳报名费(报名网址: <http://yz.whu.edu.cn/>)，恕不接收规定时间外的补报及缴费。

考生须按《武汉大学 2024 年招收攻读博士学位研究生简章》中的要求上传材料。

(二) 资格审查

我院将根据申请者上传的申请材料，对报名资格进行严格审查。不符合报考资格者，不予准考。考生可于 2024 年 1 月 5 日 17: 00 以后登陆报名系统查询准考结果。

四、提交申请材料

申请者须在 2024 年 3 月 17 日前(以寄达或送达时间为准)将申请材料(纸质版)按以下顺序整理后寄到我院教学管理与学科建设办公室(湖北省武汉市武昌区八一路 299 号武汉大学政治与公共管理学院 212 室, 430072, 戴纳含, 027-68754263)。邮寄方式: 顺丰(不含顺丰同城)、EMS(不接受其他快递寄送方式)。

注意事项: 请按照《简章》要求组织材料, 同时将《武汉大学 2024 年博士研究生考生信息卡》置于材料的首页。

考生须提交的材料有:

- 1.《武汉大学 2024 年博士研究生考生信息卡》(网报系统打印);
- 2.入学申请: 含个人基本情况、攻读博士学位期间的研究计划(格式不限);
- 3.最后学位、学历证的复印件。应届毕业硕士生提交学信网学籍认证报告,本校应届毕业硕士生也可提供学生证复印件(入学前补验毕业证书及学位证书并交复印件)。在境外教育科研机构获得学位、学历的考生,须出具教育部留学服务中心的认证书复印件或者学校出具的预计毕业时间的证明;
- 4.两名与报考学科、专业相关的教授(或相当专业技术职称的专家)出具的《专家推荐书》(网报系统生成打印。推荐人姓名、所在单位、职称等信息将对外公布,向我校推荐过考生、但考生存在提交虚假材料、考试舞弊以及实际信息与推荐意见明显不符合者,请勿再向我校推荐考生);
- 5.本科与硕士研究生课程成绩单(须加盖校级主管单位或所在单位人事档案室的公章);
- 6.相关证明、说明材料。包括硕士学位论文(应届毕业硕士生提交毕业论文摘要、目录等);公开发表的学术论文(须提交“附件一 学术论文信息表”,同时附学术论文全文复印件及近一月内的检索报告)、所获专利及其他原创性研究成果的陈述和证明;各类外语水平证书或证明材料;说明个人特别成就、能力的其他材料。

除第 4 项材料外,纸质版申请材料须与网报系统中的电子版保持一致;第 4 项网上提交信息(推荐人姓名、所在单位、职称等信息)必须与纸质材料保持一致,若不一致所产生的后果由考生本人承担。

五、外语综合水平考试

所有考生统一参加外语考试。外语综合水平考试由学校统一组织,主要考查申请者运用外语进行阅读与写作的综合能力。所有考生统一参加外语考试。

(一)时间:2024 年 3 月 9 日上午 8:30-11:30(暂定)。

(二)地点:武汉大学(具体地点详见准考证,准考证请于考试前一周在网报系统自行打印)。

(三)考生自带文具:1.2B 铅笔;2.黑色中性笔;3.橡皮擦。严禁携带其他物品进入考场。

(四)成绩公布:考生可在研究生院网站上查询本人成绩。若对成绩有异议,考生可在规定时间内登录网上报名系统申请复查。学校将组织专门人员进行认真复查,并将复查结果在网上公布,考生本人不得查阅试卷。

六、专业课程考试

所有考生均须参加专业课程笔试。专业课程笔试由学院统一组织,主要考查申请者掌握专业基础知识的水平和科研素质。

(一)专业课程笔试资格审查

请考生将以下 1、2、3 项按顺序装订成一个文件,以便现场审核提交。

1.本人身份证复印件(原件同时审核);

2.《武汉大学 2024 年博士研究生考生信息卡》(网报系统打印,含照片);

3.本人亲笔签名的《考生诚信参加入学考试承诺书》(见附件二,需下载打印);

未按照要求完成资格审查参加专业综合知识考试的考生,网上报名信息无效。资格审查未通过的考生不得参加专业综合知识考试。

(二)专业课程笔试的具体安排

(1)考试时间:2024 年 3 月 9 日 14:30-16:30(暂定)。

(2) 考试地点：线下考核（具体流程与要求后续 QQ 群里通知）

(3) 考试科目。按二级学科专业进行专业课程笔试，每个二级学科专业课程笔试科目为 1 门。考试内容必须涵盖该学科的专业核心知识。各学科专业课程笔试具体科目如下：

学科专业代码及名称	考试科目
030201政治学理论	政治学理论专业综合知识考试
030202中外政治制度	中外政治制度专业综合知识考试
120401行政管理	行政管理专业综合知识考试
120402社会医学与卫生事业管理	社会医学与卫生事业管理专业综合知识考试
120403教育经济与管理	教育经济与管理专业综合知识考试
120404社会保障	社会保障专业综合知识考试
1204J2宏观质量管理	宏观质量管理专业综合知识考试
1204Z2应急管理	应急管理专业综合知识考试

(4) 考试方式为笔试。专业课程考试时间 120 分钟，满分为 100 分。考生自带文具：黑色签字笔若干。严禁携带其他物品和资料参加考试。

(5) 成绩公布：考生可在学院查询本人成绩。若对成绩有异议，考生可在规定时间内提出申请复查。我院将组织专门人员进行复查，并向申请人公布复查结果，考生本人不得查阅试卷。

七、确定候选人

2024 年 3 月-4 月，学院考核专家组根据申请者提交的申请材料，参考其外语综合能力及专业课程考试成绩，对考生入学申请进行集体审核评议，做出评价结论。我院研究生招生工作领导小组根据专家组评议结果按不超过招生计划数 1: 2 的比例确定候选人，公示无异议后报研究生院备案。

八、综合考核

(一) 综合考核前，学院对考生资格进行审核，并留存相关材料。

1. 往届生(已取得硕士学位人员)须交验本人最后学位、学历证书、身份证原件；应届硕士生须交验硕士研究生证、学信网学籍认证报告和身份证原件。

2. 在境外教育科研机构获得学位、学历的考生，须出具教育部留学服务中心的认证书原件或者学校出具的预计毕业时间的证明原件。

(二) 考核内容与形式（含专业加试科目）

各学科专业考核专家组对考生进行综合考核，考核采取面试形式，主要对学生学术修养、外语水平、培养潜质、学术道德、思想品德等进行综合评价。综合考核内容主要包括：

1. 学术素养：主要考查候选人的专业基础、知识结构、学术研究兴趣及研究能力等，是否具备本学科博士研究生应具备的专业知识基础及学术研究能力。

2. 外语水平：主要考查候选人是否达到本学科博士研究生应具备的外语应用能力，包括文献阅读、摘要写作、口语和听力等。

3. 培养潜质：结合候选人学术研究经历，主要考查候选人的科研创新能力，是否具备本

学科博士研究生的培养潜质。考核内容为 PPT（时间 5—8 分钟）形式报告及口头问答，其中本人科研经历、科研成果两项占创新潜质评分的 50%，拟从事研究的学科领域及研究方向的认识、研究思想和展望的报告两项占创新潜质评分的 50%。

候选人参与直接测试的时间不少于 60 分钟/人。考核测试过程应做好记录，直接测试环节全程录音录像，形成考试档案保存。

跨一级学科报考的考生（判断依据为考生所学专业代码的前 4 位与报考专业代码的前 4 位是否相同，不同则为跨一级学科）须加试两门硕士阶段学位课程（笔试）。

各学科跨学科加试具体科目如下：

学院、专业、研究方向代码及名称	考核阶段加试(合同同等学力、跨学科)	备注
030201政治学理论	①当代中国政治与政府 ②西方政治思想史	跨学科考生招生意见： 1、同意招收跨学科考生 加试科目（二级学科专业内统一）：1、当代中国政治与政府2、西方政治思想史
030202中外政治制度	①西方政治制度比较 ②当代中国政治制度	跨学科考生招生意见： 1、同意招收跨学科考生 加试科目（二级学科专业内统一）：1、当代中国政治制度2、西方政治制度比较
120401行政管理	①当代中国行政管理专题 ②西方行政管理理论专题	跨学科考生招生意见： 1、同意招收跨学科考生 加试科目（二级学科专业内统一）：1、西方行政管理理论专题2、当代中国行政管理专题
120402社会医学与卫生事业管理	①卫生管理学 ②卫生经济学	跨学科考生招生意见： 1、同意招收跨学科考生 加试科目（二级学科专业内统一）：1、卫生管理学2、卫生经济学

120403教育经济与管理	①教育管理 ②教育经济	跨学科考生招生意见： 1、同意招收跨学科考生 加试科目（二级学科专业内统一）：1、教育管理2、教育经济
120404社会保障	①西方经济学 ②公共管理研究	跨学科考生招生意见： 1、同意招收跨学科考生 加试科目（二级学科专业内统一）：1、西方经济学2、公共管理研究
1204J2宏观质量管理	无加试科目	无加试科目
1204Z2应急管理	①公共管理 ②政策科学	跨学科考生招生意见： 1、同意招收跨学科考生 加试科目（二级学科专业内统一）：1、公共管理2、政策科学

综合考核收费 180 元，由我院按学校规定收取。

（三）考核成绩及计算方法

综合考核各部分均以百分制计分，总评成绩=学术素养考核成绩*40%+外语水平考核成绩*20%+培养潜质考核成绩*40%。

最后根据博士招生计划按照综合科考核成绩由高到低择优录取，并在我院主页公示。

（备注：宏观质量管理专业的专业课笔试、确定候选人、综合考核等环节将由质量发展战略研究院自行组织。）

九、录取

1.遵循“择优录取、保证质量、宁缺毋滥”原则，招生工作领导小组根据招生计划、考生综合考核总评成绩确定初录名单并报研究生院审核，并按要求公示拟录取考生名单。

2.录取类别：见《武汉大学 2024 年招收攻读博士学位研究生简章》。报考类别即为录取类别，请考生报考时慎重选择。

3.考生体检在拟录取后进行。体检及思想品德考核不合格者不予录取。

十、其他事项

今年我院所有专业录取形式将采用“不区分导师”方式。考生可访问研究生院招生目录和我院官网了解导师具体信息（<http://www.pspa.whu.edu.cn/szdw/xyjs.htm>）。

1.本细则未尽事项，按照《武汉大学 2024 年招收攻读博士学位研究生简章》的相关内容执行。

2.本实施细则由武汉大学政治与公共管理学院研究生招生领导小组负责解释。

3.监督及咨询电话

学院招生办公室电话：027-68754263（周一至周五上午 8：30—11：30，下午 14：30—16：30）；

联系人：戴老师

学院研究生招生咨询邮箱：3537729502@qq.com

武汉大学研究生招生办公室电话：027-68754920（周一至周五上午 8：30—11：30，下午 14：30—16：30）

请已报名 2024 年政治与公共管理学院博士招生的考生凭“网上报名号+报考姓名”加入 QQ 群：634332957（2024 武大政管博士招生咨询）

附件一 学术论文信息表

附件二 《考生诚信参加入学考试承诺书》

武汉大学政治与公共管理学院

2023 年 11 月 29 日